Checklist

* [Jak začít podnikat?](https://edu.ceskatelevize.cz/video/15839-jak-zacit-podnikat)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Vlastní checklist. Inspirujte se tímto checklistem a vytvořte si pro potřeby vašeho projektu vlastní.**

|  |  |
| --- | --- |
|   | Jsou cíle projektu navázány na potřeby komunity či cílové skupiny?  |
|  | Vědí všichni, co budou dělat? |
|  | Naučím se během projektu něco nového? Vyzkouším si nějakou novou činnost? |
|  | Očekávám, že mě bude práce na projektu bavit? |
|  | Máme v týmu domluveno, jak spolu budeme komunikovat, jak často se budeme potkávat? |
|   | Jsou cíle projektu jasně definovány a jsou měřitelné?  |
|  | Rozumím cíli projektu a našemu celkovému plánu? Je mi vše jasné? |
|   | Byly cíle projektu diskutovány se všemi zapojenými aktéry (učitelé, spolužáci, jednotlivé cílové skupiny)?  |
|   | Je jasně definována cílová skupina projektu?  |
|   | Je plánovaná délka aktivit realistická? Stihne se to? Případně se to stihne v termínu? |
|   | Jsou aktivity/kroky naplánovány tak, aby pomocí nich mohlo dojít k naplnění stanovených cílů?  |
|   | Jsou rozděleny role a zodpovědnost mezi jednotlivými členy týmu v projektu?  |
|   | Byly předem analyzovány potenciální problémy a krizové situace, které mohou v projektu nastat?  |
|   | Byla zavedena preventivní opatření proti vzniku krizových situací? Definovali jsme si rizika (co se může pokazit) a máme plán B, jak jim předejít? |
|   | Jsou vytvořena opatření pro případ krizové situace a je určena osoba odpovědná za jejich řešení?  |
|   | Je naplánován rozpočet projektu? Nebyly opomenuty nějaké náklady? Máme seznam všech potřebných materiálů? |
|   | Je vytvořen plán hodnocení jednotlivých aktivit, dopad na zapojené účastníky? Například máme sepsáno, podle čeho posoudíme, že to dopadlo, jak jsme chtěli? |
|   | Je definováno, jaké informace je zapotřebí pro provedení vyhodnocení získat?  |
|   | Je definováno, kde budou výsledky projektu zveřejněny a s kým budou sdíleny? Například komu je pošleme, kde je vyvěsíme, budeme je prezentovat někde na sociálních sítích a podobně? |
|   | Máme jasně definovanou (ideálně sepsanou) dohodu se všemi aktéry zapojenými do projektu? Například komunikovali jsme dostatečně s vedením školy, dovolilo vám vedení školy akci uspořádat? |
|  | Máme všechny potřebné souhlasy/povolení a podobně? |
|  | Je plán/harmonogram projektu realistický? Navazují na sebe všechny kroky? |
|  | Máme zajištěny všechny potřebné zdroje (pomoc učitele, literatura, materiál, webové stránky, fotky, sociální sítě, podcasty a tak dále)? |
|  | Máme v harmonogramu naplánovanou časovou zálohu, pokud by se něco nepovedlo? |
|   | Má každý v týmu přidělen úkol, za který je zodpovědný? Pokud by někdo onemocněl či z týmu vypadl, zvážili jsme zastupitelnost jednotlivých úkolů? |

 Autor: Tomáš Botlík Nuc

Toto dílo je licencováno pod licencí Creative Commons [CC BY-NC 4.0]. Licenční podmínky navštivte na adrese [https://creativecommons.org/choose/?lang=cs

